AL RUC del CIS “**Vesuvio Pompei Napoli**”

Dott. \_\_\_\_\_\_

c\o Agenzia per la Coesione Territoriale

Via Sicilia, n. \_\_\_\_ ROMA

Numero di Protocollo n.

**Oggetto:** **Contratto Istituzionale di Sviluppo “Vesuvio Pompei Napoli” (Delibera CIPESS del 2/8/2022 n. 29) – Intervento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CUP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Domanda di Rimborso N.\_\_\_\_\_\_\_\_**

I sottoscritti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell'ente e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di RUP dell’intervento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ selezionato nell’ambito del CIS “**Vesuvio Pompei Napoli**”, in conformità agli obiettivi del Programma generale degli interventi di cui all’art. 2 del suindicato CIS

DICHIARANO

che le spese sostenute e pagate relative alla presente Domanda di rimborso N.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (il cui dettaglio è riportato all’Allegato A) ammontano ad € \_\_\_\_\_\_\_.

Gli scriventi dichiarano altresì che le suddette spese, comprese nella presente domanda di rimborso:

* Sono state sottoposte con esito positivo alla verifica secondo la check list per l’autocontrollo allegata alle linee guida per il beneficiario inviate dal RUC;
* sono ammissibili e coerenti con le finalità del Contratto Istituzionale di Sviluppo “**Vesuvio Pompei Napoli**”;
* sono pertinenti ed imputabili con certezza all’intervento finanziato e non sono state oggetto di altro finanziamento a valere su altri programmi nazionali, comunitari o regionali; nello specifico, dichiarano la non sussistenza di un doppio finanziamento delle spese attraverso altri programmi nazionali e comunitari o altri periodi di programmazione;
* sono conformi a quanto riportato al paragrafo 4 delle “Linee Guida per la gestione, l'attuazione, la rendicontazione e il monitoraggio degli interventi” emanate dall’ACT;
* tutte le spese sono state sostenute e pagate, conformemente all’avanzamento delle opere, dei servizi e/o delle forniture;
* sono registrate in un sistema di contabilità separata per gli interventi finanziati a valere sul FSC o, nel caso in cui la contabilità relativa a tale intervento sia ricompresa nel sistema contabile in uso, a distinguere tutti i dati e i documenti contabili dell’intervento cofinanziato in maniera chiara al fine di rendere ogni controllo più celere in qualsiasi momento;
* sono state registrate nel sistema informatico SGP in linea con le previsioni delle Linee Guida CIS “**Vesuvio Pompei Napoli**” sulle procedure di monitoraggio;
* le spese rientrano nel budget complessivo assegnato al Progetto;

I sottoscritti informano inoltre che copia dei relativi documenti amministrativo-contabili è e resterà a disposizione delle Strutture di Gestione e di Controllo.

I sottoscritti, infine, sono consapevoli delle responsabilità penali in cui incorrono in caso di dichiarazioni false o mendaci, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e s.m.i.

Tanto premesso

**CHIEDONO**

* la liquidazione dell’importo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per spese effettivamente sostenute, relative al DdR n. \_\_\_\_.
* di effettuare il pagamento a favore di:
  + Beneficiario\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  + Conto corrente di tesoreria unica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  + Conto contabilità speciale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Data

Il rappresentante Legale dell’Ente Il RUP

Allegati:

1. Dettaglio delle spese inserite nella Domanda di Rimborso (All. A);